ANTRAG

auf finanzielle Unterstützung in der Corona-Krise



Chorverband Rheinland-Pfalz e. V. Geschäftsstelle Bendorfer Straße 72-74 **56566 Neuwied-Engers** **Bearbeitungs-Nummer** (wird vom CV RLP vergeben)

20//CK

Angaben zum Antragssteller

Name der Mitgliedsorganisation							
Mitgliedsnummer	22						
Ansprechpartner*in							
Straße/Hausnummer							
PLZ/Wohnort							
Telefon (tagsüber erreichbar)							
E-Mail-Adresse							
Gemeinnützigkeit	□ ја	□ nein	Beschei	d vom:			
Bankverbindung							
Kontoinhaber							
IBAN	DE	1	1			1	
BIC							
A) Wir hatten folgende Vera	ınstaltuı	ng gepla	nt, die w	regen Co	rona abg	esagt w	vurde:
Hier bitte die V	eran	stalt	ung	kurz	besc	hrei	ben
am		in					

Veranstaltungen, die vor dem 13. März 2020 abgesagt wurden, können nicht unterstützt werden.

20/

Die Veranstaltung wurde abgesagt am

Falls beantragt, Antragsnummer:

Kostenaufstellung

Folgende Kosten sind uns	<u>im Zusammenhang</u>	<u>g mit der oben</u>	genannten	Veranstaltung
nachweislich entstanden.				

lfd. Nr.	Bezeichnung	Kosten	
			EURO
	Gesamtsumme	e :	EURO
(bei Bedarf bitte	e Beiblatt erstellen)		_

Bitte die entsprechenden Belege – mit der laufenden Nummer versehen – unbedingt mit einreichen. Ohne entsprechende Belege erfolgt keine Antragsbearbeitung!

Die Gesamtsumme der Ausgaben muss mindestens 400 EUR betragen.

Als weitere Nachweise müssen zusätzlich beigefügt werden:

- Nachweise, dass die Veranstaltung wirklich geplant war (z. B. Protokolle, Veröffentlichungen in den Medien, Plakate)
- Nachweis, dass der Mitgliedsbeitrag mindestens 36 EUR/Jahr beträgt
 (z. B. über einen Auszug aus dem Protokoll über die Festlegung der Beitragssumme oder auch Kontoauszüge)
- Freistellungsbescheid des Finanzamtes

B) Wir hatten ein Coaching geplant, das wegen Corona abgesagt wurde:

Coaching-Antrag-Nummer:	20/	/	/	/CC
Anzahl der ausgefallenen Stunden:				
Gezahltes Ausfallhonorar:				

Bitte die entsprechenden Belege (Schriftverkehr mit dem Dozenten, Zahlungsbeleg) unbedingt mit einreichen. Ohne entsprechende Belege erfolgt keine Antragsbearbeitung!

Die Erstattung ist auf die Zahlung des Ausfallhonorars beschränkt. Je ausgefallene Stunde, für die der Dozent ein Ausfallhonorar erhalten hat, erstattet der CV RLP 25 EUR. Kosten für Räumlichkeiten werden nicht übernommen.

Mit der Unterschrift erkennen wir die geltenden Bedingungen für die finanzielle Unterstützung durch den Chorverband an. Wir haben zur Kenntnis genommen, dass es für diese Unterstützung keinen Rechtsanspruch gibt.

Datum

Vereins-/Organisationsstempel

Ort

Unterschrift

Alternativ: Digitale Signatur

Wird vom CV RLP ausgefüllt:				
Antrag eingegangen am:				
Antrag vollständig:	□ ja □ nein			
Antrag bearbeitet:				
Anerkennbare Ausgaben:		EUR		
Errechnete Fördersumme:		EUR		
Fördersumme mitgeteilt:				
Fördersumme überwiesen:				